

物件のお申込みについて

① 申込書

ミサワホーム近畿(株)法人用申込書と(株)オリコフォレントインシュアの法人用同意書の2枚が必要となります。

※入居者が連帯保証人となることが必須

② 申込時必要書類

入居者本人確認書（免許証写し・パスポート写し・保険証写しなど）

会社概要または商業登記簿謄本（代行会社の有無）

※お申込み内容により上記以外に書類が必要な場合があります

③ 保証料

契約時初回保証料 月額賃料等の50%

引落手数料 月額賃料等の1%

更新料 なし

管理会社

エイブルネットワーク

玉田工業株式会社

TEL079-297-3300

FAX079-297-2383

<期間内解約の申し入れについての補足説明>

期間内解約の申し入れについては、2ヶ月前までに書面にてお申し出頂くこととなっております。

但し契約書第16条1項には、2ヶ月に満たない場合は翌月賃料等を支払うことにより翌月末に解約できるものとしており、実質的には『1ヶ月前予告』となります。(2ヶ月分の賃料等が必要になるわけではありません。)

引落のお客様につきましては、解約のご連絡を管理会社様へ電話連絡の上、解約通知書を書面で頂いてから引落のストップの手配となります。解約のご予定が早くお分かりになる方は、お早めにお申し出頂きたいいたします。

解約月直前にお申し出頂いた方につきましては、引落の停止が間に合わない場合もございます。その場合は、後日精算とさせていただきますのでご了承ください。

ご確認の程よろしくお願いたします。

以下、ミサワホーム近畿(株)賃貸借契約書抜粋

- 第16条
1. 乙は、甲に対して、書面による2ヶ月前の予告をもって、本契約の解約を申し入れることができる。この場合、予告期間の満了と同時に本契約は終了するものとする。但し、乙は予告に代えて翌月の1ヶ月分の賃料及び共益費相当額を甲に支払うことによって翌月末に解約することができる。
 2. 乙は、解約申し入れをした後、これを撤回することはできない。

【法人契約用】入居審査申込書



住まいを通じて生涯のおつきあい

ミサワホーム近畿

資産活用事業部

〒530-0003 大阪府北区堂島2丁目2番2号 近鉄堂島ビル13階 06(854)17680

2022.2 改定

FAX:06-6341-7682

物件名			棟・号	①家賃	円
				②共益費	円
物件住所	〒			③駐車場(No.)	円
				④その他()	円
敷金	円	礼金	円	⑤その他()	円
鍵交換代	円(税込)	ハスラー代	円(税込)	⑥その他()	円
入居者保険	1. 引取扱分 円/2年、2. 法人包括、3. その他()			⑦月額支払総額①～⑥	円
入居希望日	年 月 日	日割起算日	年 月 日	契約時入金予定	月分迄回収

転居理由	<input type="checkbox"/> 転勤 <input type="checkbox"/> 就職 <input type="checkbox"/> 転職 <input type="checkbox"/> 結婚 <input type="checkbox"/> 離婚 <input type="checkbox"/> 独立・起業 <input type="checkbox"/> その他()
現住居の形態	<input type="checkbox"/> 自己所有 <input type="checkbox"/> 家族所有 <input type="checkbox"/> 賃貸 <input type="checkbox"/> 社宅 <input type="checkbox"/> 寮 <input type="checkbox"/> 親元 <input type="checkbox"/> その他()

契約法人	フリガナ			フリガナ		
	所在地	〒		代表者		
	担当者	部 課 氏名		TEL	()	
	業種	設立年月	資本金 万円	従業員名	上場・非上場	年商 万円

入居者	フリガナ			<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	国籍		
	氏名				生年月日	西暦 年 月 日(才)	
	現住所	〒		TEL	()		
		マンション名		携帯	()		
	勤務先	名称	所在地 〒.....		TEL	()	
	所属部署:	役職:		TEL	()		

□ 連帯保証人・ □ 緊急連絡先	フリガナ			<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	契約者との関係		
	氏名				生年月日	西暦 年 月 日(才)	
	現住所	〒 (マンション名)		TEL	()		
		<input type="checkbox"/> 自己所有 <input type="checkbox"/> 家族所有 <input type="checkbox"/> 賃貸 <input type="checkbox"/> 社宅 <input type="checkbox"/> その他()		携帯	()		
	勤務先	名称	所在地 〒.....		TEL	()	
	業種	所属部署・役職		社員数 名	勤続年数 年		
<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 無職 <input type="checkbox"/> その他()							税込年収 万円

管理会社	担当者	仲介業者	担当者
TEL	FAX	TEL	FAX

◆個人情報の取扱いについて◆ 本申込書にてご提供頂いた個人情報については、お申込者との連絡、書類の送付及び賃貸借契約の締結を円滑に行うために利用させていただきます。また、賃貸借契約の入居審査・契約締結・関連会社への報告のために、第三者に情報提供させていただきますので、あらかじめご了承下さい。

上記のとおり入居を申し込みいたします。この記載事項が事実と相違する場合は、入居の申込みを無効とされても異議を申しません。また契約後に発覚した場合は、即時退去いたします。また当該案件の契約法人、入居者及び連帯保証人が「暴力団員による不当な行為の防止に関する法律」に規定する暴力団及び暴力団員でないことを誓約します。

申込日 : 年 月 日 契約法人名義人署名 :

※審査の結果お断りさせていただいた場合、審査内容についてのお答えは出来ませんので予めご了承下さい。

家賃等債務決済保証サービスに関するご説明

(家賃債務保証業者登録規程 第17条及び第18条の規定による説明)

株式会社オリコフォレントインシュアの家賃等債務決済保証サービスをご利用にあたり、以下の内容をよくお読みになり、同意のうえ、ご契約をお願いします。

1. 保証会社の申込について

家賃債務保証を行う保証会社は、次の通りです。保証会社は、賃借人様がお支払いを遅延した場合、賃借人様に代わってお支払を行います。保証会社がお支払したときには、後日賃借人様に対してご請求させていただきます。

保証会社：株式会社オリコフォレントインシュア

住 所：東京都港区芝浦 4-9-25

問合せ先：0570-030-123

登録番号：国土交通大臣(1)第1号(登録日：2017年12月21日)

2. 保証範囲及び内容について

- ①月額賃料など(保証委託契約書表面記載の月額合計金額)
- ②変動費
- ③更新費用
- ④付帯費用
- ⑤原状回復費用
- ⑥賃貸借契約解除後から明渡までの間の賃料相当損害金
- ⑦明渡訴訟その他法的手続きに係る費用
- ⑧早期解約違約金
- ⑨保証上限額は月額賃料(共益費、管理費等は含まない)の48ヶ月が最大になります。

※弊社家賃保証サービスをご利用頂いている不動産管理会社様によっては、含まれない項目がございます。予めご了承下さい。

3. 保証委託料について

詳しくはご契約いただくご契約書をご確認ください。なお保証委託料は、その支払後、中途において解約になった場合にも返金はありません。

4. 保証期間について

保証期間は、保証委託契約締結日から賃貸物件の明渡までとなります。

5. 求償権および求償する金額について

保証会社が賃借人様に代わってお支払した場合、保証会社から賃借人様に対して求償権が発生します。この求償権に基づいて、保証会社が賃借人様に対してご請求を行います。賃借人様に対してご請求する金額は、上記(2)の範囲で保証会社がお支払した額及び遅延損害金(年14.6%)となります。