

物件のお申込みについて

① 申込書

個人用申込書と賃貸保証委託申込書添付用（赤枠内のみ記入）、外国籍母国親族連絡票の3枚が必要となります

② 申込時必要書類

ご契約者様の在留カード

③ 保証料

契約時初回保証料 月額賃料等の100%（最低保証料 40,000 円）

月額継続保証料 1,125 円

NS レスキュー24 利用料 600 円（別途消費税）

賃料等収納代行手数料 400 円（別途消費税）

※賃料等は口座振替でのお支払いとなります

管理会社

エイブルネットワーク

玉田工業株式会社

TEL 079-293-2500

FAX 079-297-2383

入居申込書【個人用】

名 称	号室					申込日 令和 年 月 日		
所在地	〒					管理物件・斡旋物件		
条 件	敷 金（保証金） ヶ月 万円		礼 金（解約引） ヶ月 万円		賃 料 万円	共益費 円	駐車代（No. ） 円	2台目駐車代（No. ） 円
	自治会費（月額） 円		その他 円		抗菌施工（税込） 円	賃貸借保証委託料（契約時） 円	継続保証料（月額） 1,125 円	契約時・退去時 費用 RC費用 円 鍵交換代 円

※NSレスキュー24利用料 月額660円(税込)と賃料等収納代行手数料 月額440円(税込)が必要となります

本枠欄はお客様ご自身でご記入下さい。										入居予定日： 月 日		ペットの飼育		有(種類 無)	
申 込 人	フリガナ				年 齢	才	生年月日	年 月 日		性 別	男・女				
	氏 名				電 話				携 帯						
	住 所	〒			本 籍				Mail						
	勤 務 先	社 名				業 種				年 収	万円	勤 続	年		
		住 所	〒			資本金	万円			従業員	名	所 属			
		電 話				現在のお住まい			親元同居・賃貸・寮・その他()						
	入 居 者	氏 名	続 柄	電 話 番 号		生 年 月 日		年 齢	職 業		年 収				
			本 人												
						・ ・		才			万円				
						・ ・		才			万円				
					・ ・		才			万円					
転居理由					1台目	車種： 車番：		2台目	車種： 車番：						

連 帯 保 証 人	フリガナ				年 齢	才	生年月日	年 月 日		本 籍			
	氏 名				電 話				携 帯				
	住 所	〒			持家・借家			申 込 人 と の 続 柄					
	勤 務 先	社 名				役 職				年 収	万円	勤 続	年
		住 所	〒			電 話							

緊 急 連 絡 先	フリガナ				年 齢	才	生年月日	年 月 日		本 籍		
	氏 名				電 話				携 帯			
	住 所	〒			持家・借家			申 込 人 と の 続 柄				

※下記保証会社を通じ、賃貸借保証委託契約を取り交わす事を承諾するものとします
※申込書に虚偽の記載内容があった場合は、すべてお断りいたします 連帯保証人に保証承諾の可否を問い合わせる事がございます
※入居承諾の通知後、指定日までにご契約の締結をされない場合は、入居をお断りする場合がございます
※審査の結果、ご入居いただくことをお断りする場合がございます（お断りする際の要項は一切説明いたしません）

以上を承諾の上、入居の申し込みを行います 令和 年 月 日 申込入氏名 印

必 要 書 類	申込時に契約者の在留カードを添付して下さい(その他、規定がございます)
---------	-------------------------------------

媒 介 業 者	電 話		担 当 者	
	FAX			

	エイブルネットワーク 玉田工業株式会社	管 理	担 当 者	保証会社
	姫路市田寺1丁目7番5号			
	TEL 079-297-3300 FAX 079-297-2383			

賃貸保証委託申込書【個人用】入居申込書添付用

兼「個人情報の取得・保有・利用・提供等に関する同意条項」同意書

取扱店	NO.053957 玉田工業株式会社 本社 TEL 079-293-2500 FAX 079-297-2383	担当者
-----	--	-----

申込内容	フリガナ		号室	申込区分	☐ 新規 ☐ 入居中	
	物件名					
	用途	☐ 住居専用 ☐ 店舗 ☐ 事務所 ☐ 駐車場 ☐ SOHO ☐ その他()				
	保証人	☐ ありプラン ☐ なしプラン				
	☒ 継続保証料支払方法をどちらか必ずチェックしてください		☐ 月払い(弊社集金代行サービス利用必須) ☐ 年払い			
保険料立替委託 ※賃貸くらし安心保険プラスP(住居限定)		☐ 委託する(加入する) ☐ 委託しない(加入しない) 入居物件の世帯主()				

通信欄					
契約金・賃料	月額保証対象額		緊急連絡先	性別	
	円			男	女
入居者		氏名	フリガナ	携帯TEL	
	①				
	②				
	③				
	④				
■名義等の変更の場合			新規契約として申込 ☐ 契約期間変更なし ☐ 元契約の証明番号()		

「個人情報の取得・保有・利用・提供等に関する同意条項」に関する同意

私(申込者・賃借人)はあらかじめ入居者・緊急連絡先、および連帯保証人予定者の同意を取得の上、運転免許証等の本人確認書類、および入居申込書等の保証会社(日本セーフティー株式会社)の審査に必要な書類を提出すること、ならびに、保証会社が別紙「個人情報の取得・保有・利用・提供等に関する同意条項」に基づいて個人情報を取り扱うことに同意の上、申込みます。

申込者	年	月	日	携帯TEL
	氏名(自署)			自宅TEL
	配偶者 ☐ 有 ☐ 無	職業 ☐ 公務員 ☐ 役員 ☐ 正社員 ☐ 契約社員 ☐ 派遣社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 自営 ☐ 学生 ☐ 失業保険受給 ☐ 年金受給 ☐ 生活保護受給 ☐ 無職		

【不動産会社様へ】

下記「必要書類」と「入居申込書」を添付して本書をFAXしてください。



申込書 (本書)	入居 申込書	必要書類 ①(+②)
-------------	-----------	---------------

必要書類①(本人確認書類)

日本国籍の方 ※いずれか1点	☐ 運転免許証 [表・裏] ☐ 運転経歴証明書 [表・裏] (2012年4月1日以降に発行されているもの) ☐ 健康保険証 [表・裏] (記号・番号・保険者番号部分をマスキングしてください。) ☐ 個人番号カード [表 面のみ] ☐ 住民基本台帳カード (顔写真・氏名・住所・生年月日記載のもの) ☐ パスポート + 住民票 ※住民票のみではお受けしていません。
外国籍の方 ※いずれか1点に加えて 母国親族連絡票が必須 (永住者・特別永住者は不要)	☐ 在留カード [表・裏] ☐ 特別永住者証明書 [表・裏] + 上記の書類に加えて以下の書類が必要です。 ☐ 外国籍 母国親族連絡票(弊社書式) ※弊社HP「各種書類ダウンロード」にございます。

必要書類②(下記いずれかに該当する場合)

生活保護受給者 ※いずれか1点	☐ 生活保護決定通知書 ☐ 保護証明書 (受給者番号・公費負担者番号部分をマスキングしてください。)
無職の方	☐ 預金通帳の名義人のページ、および最新の取引履歴が確認できる2ページ分のコピー
年金受給者	☐ 年金の源泉徴収票
事業用物件の場合 ※上記と併せてご提出	☐ 事業用物件の補足事項記入用紙(弊社書式) ※弊社HP「各種書類ダウンロード」にございます。

※申込内容によっては別途書類(収入証明等)が必要になる場合がございます。※既にご入居の場合は別途保証会社書式の家賃入金確認表が必要です。



日本セーフティー株式会社

00002



日本セーフティー株式会社

外国籍 母国親族連絡票

本紙は、賃貸保証委託申込書と一緒に
日本セーフティーへFAXください。

1) 点線枠内を不動産会社様をご記入ください。*特別永住者および永住者の方は、本紙は不要です。

取扱店CD: 053957

お申込者様名

物件名・号室

玉田工業株式会社
本社

送信先FAX: 078-327-4700

2) お客様に下記①～⑤をご記入いただけてください。

母国親族連絡先

• Family Contact number in the home country • 母国亲属(家族或亲戚)的联络方式 • 모국친족(가족이나 친척)의연락처

• Số điện thoại của người thân trong gia đình tại mẫu quốc • Número de telefone de familiar para contato no país de origem

• Los datos de contacto de los familiares en su país. • स्वदेशमा रहनहुने आफन्तको सम्पर्क नम्बर • මව් රටේ ඥාතීන්ගේ සම්බන්ධතා තොරතුරු.

① お名前・Name・姓名・성명・Họ tên・Nome・Nombre・नाम・නම

② 住所・Home address・地址・주소・Địa chỉ・Endereço・Dirección・ঠেগানা・ලිපිනය

③ 続柄 ・ Relationship with customer ・ 关系 ・ 친족관계 ・ Quan hệ thân nhân ・ Grau de parentesco ・ Relación ・ सम्बन्ध ・ ແຂວງ
සම්බන්ධතාවය

④ 電話番号 . Phone number . 电话号码 . 전화번호 . Số điện thoại . N° do de telephone . El número de teléfono . ഫോൺ നമ്പർ . දුරකථන අංකය

⑤ 連絡希望時間(日本時間 平日のみ)

- preferred time for call (Japan time zone, weekdays only)

· 您希望的联系时间(日本时间 仅限于工作日)

• 연락 가능한 시간(일본시간 평일에만)

- Khung giờ liên lạc mong muốn (Theo giờ Nhật vào các ngày trong tuần)

- Horário de contato preferencial (Horário do Japão, somente durante a semana)

- Horario de contacto preferido (Hora de Japón, solo entre semana)

• उपयुक्त सम्पर्क समय (जापान समय हप्ता दिन मात्र)

- දුරකථන ඇමතුම් අපේක්ෂිත කාලය (ජ්‍යානයේ වෙලාව, සතියේ දිනවල පමණි)

a. 9 : 00 ~ 12 : 00

b. 12:00 ~ 15:00

c. 15 : 00 ~ 18 : 00

※ 母国にお住まいのご親族の連絡先をお書きください。申込時や緊急時に連絡する場合がございますので、お間違いないよう記入してください。

※ Please write the contact information of relatives living in your home country. We might contact at the time of application or in an emergency cases, so please fill in the correct information.

※ 请填写住在本国的亲属的联系方式。可能会在申请时或紧急情况时联系，所以请务必正确填写。

※ 모국에 거주하는 가족들의 연락처를 적어주십시오. 신청시 혹은 긴급사항일 경우 연락할 수 있는 정확한 정보를 기입하십시오.

※ Xin hãy cung cấp số điện thoại của người thân đang sinh sống tại Việt Nam. Khi xét duyệt hồ sơ, công ty có thể sẽ gọi điện để kiểm tra thông tin bởi số điện thoại này sẽ được sử dụng để liên lạc trong trường hợp khẩn cấp. Vì vậy vui lòng viết chính xác thông tin.

✳ Favor escrever as informações de contato de parentes que vivem em seu país de origem. Podemos entrar em contato no momento da solicitação ou em casos de emergência, portanto, por favor, preencha as informações corretas.

✳ Por favor, escriba la información de contacto de los familiares que viven en su país de origen. Podríamos contactar en el momento de la solicitud o en casos de emergencia, así que por favor rellene la información correcta.

※ कृपया तपाईंको आफ्नो देशमा बस्नुहुने कुनै पनि आफन्तको सम्पर्क नम्बर प्रदान गर्नुहोस। हामीले आवेदन उद्देश्य वा आपतकालिन अवस्थामा प्रयोग गर्न सक्ने हुनाले कृपया सही जानकारी भर्नुहोस।

※ ඔබගේ මව් රටේ ජීවත් වන ඥාතියෙකුගේ තොරතුරු සඳහන් කරන්න. අයදුම් කරන අවස්ථාවේදී හෝ හදිසි අවස්ථාවකදී ඇමතූම් ලබාගැනීමක් සිදු කළ හැකි බැවින්, කරුණාකර නිවැරදි තොරතුරු සඳහන් කරන්න.

00001

設備の不具合が発生した場合、オペレーターが24時間体制でサポートいたします。
 状況に応じて専門スタッフがお客様のご自宅まで駆けつけます。

トラブル内容		基本作業(無料)	有料作業
 水のトラブル	トイレ・パイプの詰まり水漏れ 排水溝からの異臭	詰まり除去、止水、 パッキン交換等の応急作業	部品代、特殊作業 (便器脱着、設備交換作業など) ※ 凍結事案はサービス対象外
 鍵のトラブル	鍵の紛失・破損	玄関・勝手口の鍵開錠作業 (外溝・内溝・カードキー)	鍵の複製、破錠 ※ 共有部分(オートロック) 開錠はサービス対象外
 エアコンのトラブル	エアコンがきかない エアコンの水漏れ	ドレン清掃 点検・応急作業	機器等の故障対応 部品代、特殊作業
 給湯器のトラブル	お湯が出ない 給湯器の水漏れ	給湯器の給排水管の水漏れ処理 リセット処置 点検・応急作業	機器等の故障対応 部品代、特殊作業
 ガラスのトラブル	窓ガラスの破損	破損個所の応急作業 清掃・養生作業	ガラス代 ガラス交換・特殊作業
 電気のトラブル	停電・漏電 照明器具がつかない ブレーカーが落ちた	停電・漏電時の駆けつけ (広域停電、送電線トラブル等の外部原因は除く) 照明器具・管球交換・スイッチ交換 接触不良解消、テスト、ブレーカー確認	機器等の故障対応 管球代・部品代、特殊作業

※居住者占有部分以外の共有部分、公的部分トラブルはサービス対象外となります。
 ※集合住宅の配管や壁中のトラブルはサービス対象外となります。

▶▶ 詳しくは裏面をご確認ください