

# 物件のお申込みについて

## ① 申込書

個人用出店申込書と事業用物件補足事項、賃貸保証委託申込書添付用（赤枠内のみ記入）の3枚が必要となります

※ご契約者様の2親等以内の親族が緊急連絡先になることが必須

## ② 申込時必要書類

ご契約者様の本人確認書

（免許証両面写し・パスポート写し・保険証写しなど）

※お申込み内容により上記以外に書類が必要な場合があります

## ③ 保証料（物件によりプランが異なります）

### プラン1

契約時初回保証料

- ・事務所、店舗の場合 月額賃料等の100%（最低保証料 40,000 円）
- ・倉庫、工場の場合 月額賃料等の100%（最低保証料 5,000 円）

月額継続保証料

- ・事務所、店舗の場合 月額賃料等の1%（最低保証料 800 円）
- ・倉庫、工場の場合 月額賃料等の1%（最低保証料 400 円）

賃料等収納代行手数料 400 円（別途消費税）

### プラン2

契約時初回保証料

- ・事務所、店舗の場合 月額賃料等の100%（最低保証料 40,000 円）
- ・倉庫、工場の場合 月額賃料等の100%（最低保証料 5,000 円）

年額継続保証料

- ・事務所、店舗の場合 月額賃料等の10%（最低保証料 10,000 円）
- ・倉庫、工場の場合 月額賃料等の10%（最低保証料 5,000 円）

※賃料等は振込でのお支払いとなります

エイブルネットワーク

玉田工業株式会社

TEL 079-293-2500

FAX 079-297-2383

## 出店申込書【店舗個人用】

名称						申込日	令和 年 月 日	
所在地	〒					管理物件・斡旋物件		
条件	敷金(保証金)	礼金(解約引)	賃料	共益費	駐車代(No.)			
	ヶ月万円	ヶ月万円	円	円	円			
	2台目駐車代(No.)	賃貸借保証委託料	継続保証料(月額・年額)	その他費用				
	円	円	円	円				

本枠欄はお客様ご自身でご記入下さい。

出店予定日： 年 月 日

申込人	フリガナ			年齢	才	生年月日	年 月 日	性別	男・女		
	氏名			電話			携帯				
	住所	〒		本籍			Mail				
	勤務先	社名			業種			年収	万円	勤続	年
		住所	〒		資本金	万円		従業員	名	所属	
	電話			現在のお住まい		親元同居・賃貸・寮・その他( )					
	業種										
出店理由											

連帯保証人	フリガナ			年齢	才	生年月日	年 月 日	本籍		
	氏名			電話			携帯			
	住所	〒		持家・借家			申込人との続柄			
	勤務先	社名			役職			年収	万円	勤続
住所		〒		電話						

緊急連絡先	フリガナ			年齢	才	生年月日	年 月 日	本籍	
	氏名			電話			携帯		
	住所	〒		持家・借家			申込人との続柄		

※連帯保証人がご親族でない場合、緊急連絡先としてご親族の内容をご記入ください。

※保証会社を通じ、賃貸借保証委託契約を取り交わす事を承諾致します。

※申込書に虚偽の記載内容があった場合は、すべてお断りします。連帯保証人に保証承諾の可否を問い合わせる事があります。

※出店承諾の通知後、指定日までに契約締結をされない場合は、出店をお断りする場合があります。

※審査の結果、出店の申込をお断りする場合があります。(お断りする際の要項は一切説明致しません。)

以上承諾の上、出店申込を致します。

令和 年 月 日 申込人氏名 印

必要書類	申込時に契約者の身分証明書を添付して下さい。契約時に連帯保証人は印鑑証明書が必要となります。
------	--

媒介業者	電話		担当者	
	FAX			

	エイブルネットワーク 玉田工業株式会社 姫路市田寺1丁目7番5号 TEL 079-297-3300 FAX 079-297-2383	管 理	担 当 者	保 証 会 社

物件名	号室
お申込者	

(1) 下記の各項目について、該当に✓チェックまたはご記入ください。

申込理由	<input type="checkbox"/> 新規事業立ち上げ <input type="checkbox"/> 支店・営業所開設 <input type="checkbox"/> 移転(理由: _____) <input type="checkbox"/> 他( _____)
物件用途	<input type="checkbox"/> 事務所 <input type="checkbox"/> 倉庫(保管物: _____) <input type="checkbox"/> 店舗 <input type="checkbox"/> 他( _____)
物件状態 ※店舗のみ	<input type="checkbox"/> 居抜き <input type="checkbox"/> スケルトン
契約金 支払方法	<input type="checkbox"/> 一括払い <input type="checkbox"/> 分割払い※ <small>※ 分割払いの場合、いくらを何回払いかが記入ください。</small> ( _____ 円 × _____ 回払い)
申込物件 事業内容	例) 保険代理店   美容室   イタリアンレストラン等

右上に続きます▲

▼ (1) の続き	
主要取引 金融機関	銀 行                      本 店 信用金庫                 支 店 組 合                      出張所 <input type="checkbox"/> 未定
物件での 営業時間	:                      ~                      : <input type="checkbox"/> 未定
定休日	<input type="checkbox"/> 未定
物件内 常駐人数	_____ 人 <input type="checkbox"/> 未定
物件内 常駐責任者	フリガナ <input type="checkbox"/> 未定 氏 名 携帯電話番号

(2) 申込理由が『新規事業立ち上げ』の場合、以下にご記入ください。

現在の仕事	<input type="checkbox"/> 退職 <input type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 他( _____ )
開業資金	約                      万円予定
	内訳… 自己資金                      万円
	借入金                      万円

日本セーフティー株式会社  
 住所: 東京都港区芝5-36-7 三田ベルジュビル8F  
 TEL: 03-5446-5700 FAX: 03-5446-5701

# 賃貸保証委託申込書【個人用】入居申込書添付用

兼「個人情報の取得・保有・利用・提供等に関する同意条項」同意書

取扱店	NO.053957 玉田工業株式会社 本社 TEL 079-293-2500 FAX 079-297-2383	担当者		
申込内容	フリガナ	号室	申込区分	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 入居中
	物件名			
	用途	<input type="checkbox"/> 住居専用 <input type="checkbox"/> 店舗 <input type="checkbox"/> 事務所 <input type="checkbox"/> 駐車場 <input type="checkbox"/> SOHO <input type="checkbox"/> その他( )		
	保証人	<input type="checkbox"/> ありプラン <input type="checkbox"/> なしプラン		
内容	◆ 継続保証料支払方法をどちらか必ずチェックしてください		<input type="checkbox"/> 月払い(弊社集金代行サービス利用必須)	<input type="checkbox"/> 年払い
	保険料立替委託 ※賃貸くらし安心保険プラスP(住居限定)		<input type="checkbox"/> 委託する(加入する) <input type="checkbox"/> 委託しない(加入しない) 入居物件の世帯主( )	

通信欄								
契約金・賃料	月額保証対象額		緊急連絡先	性別		連帯保証人	性別	
	円			男	女		男	女
入居者	氏名	フリガナ	携帯TEL					
	①							
	②							
	③							
④								
■名義等の変更の場合			新規契約として申込 <input type="checkbox"/>		契約期間変更なし <input type="checkbox"/>			
			元契約の証明番号( )					

## 「個人情報の取得・保有・利用・提供等に関する同意条項」に関する同意

私(申込者・賃借人)はあらかじめ入居者・緊急連絡先、および連帯保証人予定者の同意を取得の上、運転免許証等の本人確認書類、および入居申込書等の保証会社(日本セーフティー株式会社)の審査に必要な書類を提出すること、ならびに、保証会社が別紙「個人情報の取得・保有・利用・提供等に関する同意条項」に基づいて個人情報を取り扱うことに同意の上、申込みます。

申込者	年	月	日	携帯TEL	
	氏名(自署)			男	自宅TEL
	配偶者 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無			職業	<input type="checkbox"/> 公務員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 自営 <input type="checkbox"/> 学生 <input type="checkbox"/> 失業保険受給 <input type="checkbox"/> 年金受給 <input type="checkbox"/> 生活保護受給 <input type="checkbox"/> 無職

## 【不動産会社様へ】

下記「必要書類」と「入居申込書」を添付して本書をFAXしてください。

申込書(本書)	入居申込書	必要書類 ①(+②)
---------	-------	---------------



### 必要書類①(本人確認書類)

日本国籍の方 ※いずれか1点	<input type="checkbox"/> 運転免許証 [表・裏] <input type="checkbox"/> 運転経歴証明書 [表・裏] (2012年4月1日以降に発行されているもの) <input type="checkbox"/> 健康保険証 [表・裏] (記号・番号・保険者番号部分をマスキングしてください。) <input type="checkbox"/> 個人番号カード [表面のみ] <input type="checkbox"/> 住民基本台帳カード (顔写真・氏名・住所・生年月日記載のもの) <input type="checkbox"/> パスポート + 住民票 ※住民票のみではお受けしていません。
外国籍の方 ※いずれか1点に加えて 母国親族連絡票が必須 (永住者・特別永住者は不要)	<input type="checkbox"/> 在留カード [表・裏] <input type="checkbox"/> 特別永住者証明書 [表・裏] + 上記の書類に加えて以下の書類が必要です。 <input type="checkbox"/> 外国籍 母国親族連絡票(弊社書式) ※弊社HP「各種書類ダウンロード」にあります。

### 必要書類②(下記いずれかに該当する場合)

生活保護受給者 ※いずれか1点	<input type="checkbox"/> 生活保護決定通知書 <input type="checkbox"/> 保護証明書 (受給者番号・公費負担者番号部分をマスキングしてください。)
無職の方	<input type="checkbox"/> 預金通帳の名義人のページ、および最新の取引履歴が確認できる2ページ分のコピー
年金受給者	<input type="checkbox"/> 年金の源泉徴収票
事業用物件の場合 ※上記と併せてご提出	<input type="checkbox"/> 事業用物件の補足事項記入用紙(弊社書式) ※弊社HP「各種書類ダウンロード」にあります。

※申込内容によっては別途書類(収入証明等)が必要になる場合がございます。※既にご入居の場合は別途保証会社書式の家賃入金確認表が必要です。